

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Olga Lidia Castillo Gutiérrez</u>	CUI:	<u>1991862190101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-237-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8144850</u>
Número de Factura:	<u>1578847438</u>	Serie:	<u>856EB118</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.83,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seán Clausula de contrato: Tercera).

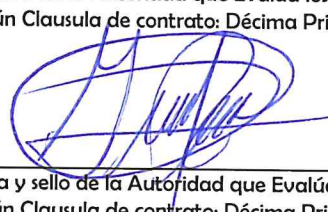
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta recepción, registro, control y distribución de documentos que ingresan al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
2. Brindé apoyo en la atención de los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt de forma personal y por vía telefónica.
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el proceso de solicitud de áreas deportivas del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Apoyé en brinda información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
5. Apoyé en la elaboración de documentos de autorización del uso de áreas requeridas por los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
6. Brindé apoyo en las actividades realizadas por el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Olga Lidia Castillo Gutiérrez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Mario Giovanni Roldan Garoz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldán Garoz
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES.
CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.